

	POLITICA AZIENDALE	Rev. 11
---	---------------------------	---------

Politica per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza, la Responsabilità Sociale, l'Anti corruzione e l'Energia e Sicurezza delle informazioni.

La politica di AUTELCOM S.p.A. definisce le linee guida per la corretta attuazione delle attività di erogazione dei servizi secondo i criteri di qualità, ambiente, salute, sicurezza, responsabilità sociale, prevenzione della corruzione ed efficienza energetica e sicurezza delle informazioni. Tali linee guida sono riconducibili a:

- osservare le leggi vigenti e regolamenti o disposizioni ed eventuali codici di pratica sottoscritti, sia locali, sia nazionali ed internazionali comprese le leggi per la prevenzione della corruzione applicabili al contesto aziendale;
- soddisfare le esigenze e le aspettative delle parti interessate individuate;
- non utilizzare o non sostenere l'utilizzo del lavoro infantile e del lavoro forzato o obbligato;
- non assumere condotte riconducibili a fenomeni corruttivi anche promuovendo comportamenti volti alla segnalazione di sospetti senza timore di ritorsione
- non ricorrere o supportare alcuna forma di discriminazione del personale ma piuttosto ridurre tutti gli ostacoli che possano costituire una barriera alla partecipazione dei lavoratori favorendone il loro coinvolgimento nelle fasi decisionali
- garantire il diritto alla libertà di associazione e alla contrattazione collettiva;
- trattare tutto il personale con dignità e rispetto;
- garantire il rispetto degli orari di lavoro stabiliti dalle leggi e dagli standard di settore;
- garantire al personale una retribuzione decorosa;
- dove economicamente accettabile e tecnicamente possibile minimizzare gli impatti ambientali della propria struttura e delle proprie attività, ottimizzando il consumo di energia e di risorse;
- pianificare e gestire i processi della società al fine di raggiungere la massima efficacia ed efficienza;
- condurre ogni attività lavorativa tutelando la salute degli operatori e dell'ambiente;
- individuare, analizzare e valutare i rischi connessi alle attività svolte cogliendo le opportunità che ne derivano e mitigando le potenziali minacce;
- identificare preventivamente i rischi connessi alla modifica delle attività, dei locali o delle attrezzature e adottare tecniche, procedure e personale adeguatamente formato per prevenire e controllare le emergenze;
- sensibilizzare, addestrare il personale alla cultura della qualità, dell'ambiente, della sicurezza, della prevenzione alla corruzione, dell'efficienza energetica ed a tecniche specifiche relative al processo di miglioramento continuo, in funzione delle evoluzioni organizzative, tecnologiche, legislative e normative, mediante opportuni programmi di informazione e formazione;
- coinvolgere il Servizio di Prevenzione e Protezione in tutte le problematiche di sicurezza al fine di individuare misure di prevenzione e protezione adeguate e nel massimo rispetto della normativa vigente;
- coinvolgere il Responsabile di Prevenzione della corruzione ogni qualvolta si abbia la necessità di avere guida e consulenza circa il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
- perseguire un dialogo aperto con tutti i fornitori ed eventuali collaboratori esterni al fine di pubblicare e diffondere i propri principi in materia di qualità, ambiente, sicurezza, responsabilità sociale, energia e promuovere l'adozione di corretti comportamenti da parte degli stessi comprese le condotte riconducibili a fenomeni corruttivi;
- fornire un servizio di "Energia Globale" ed integrato in linea con la normativa vigente e le tecnologie applicabili e disponibili sul mercato, esclusivamente mirato sulle specifiche esigenze (espresse e implicite) dei Clienti, assicurandone le caratteristiche fondamentali di qualità, efficienza energetica, affidabilità delle prestazioni, impatto ambientale;
- perseguire la strada del miglioramento degli impianti, al fine di ottenere: l'ottimizzazione delle risorse energetiche, la razionalizzazione dei consumi e la riduzione dei costi, la messa a norma degli

	POLITICA AZIENDALE	Rev. 11
---	---------------------------	---------

impianti, la diminuzione dell'impatto ambientale attraverso l'uso razionale dei combustibili fossili e il ricorso a fonti di energia rinnovabili, le soluzioni diversificate mirate sulle specifiche esigenze dei Clienti;

- perseguire l'efficientamento energetico dei prodotti/servizi attraverso l'introduzione dei requisiti della Norma UNI CEI 11352 sulle attività ESCO, l'individuazione delle modalità di gestione delle attività energetiche relative, l'individuazione e la gestione degli adempimenti legislativi applicabili in materie di ESCO e dei consumi energetici, la gestione ed il monitoraggio delle prestazioni energetiche, assicurare il conseguimento degli obiettivi fissati dalla Direttiva 2006/32/CE concernente l'efficienza degli usi finali dell'energia e i servizi energetici;
- considerare il consumo energetico come un criterio fondamentale in fase di acquisto dei macchinari ed un fattore chiave nella progettazione di nuovi processi e installazioni;
- richiedere ai fornitori di materiali, servizi ed impianti i migliori standard energetici possibili;
- garantire che tutti i nuovi impianti che saranno acquistati, realizzati o messi in esercizio siano di elevata qualità energetica e siano in linea con le Migliori Tecnologie Disponibili nel settore di riferimento;
- informare tutto il personale operante all'interno del sito produttivo delle prestazioni energetiche e delle misure previste ed attuate per prevenire sprechi di energia;
- incoraggiare il personale a mettere in pratica qualsiasi iniziativa per ridurre i consumi energetici sia nei luoghi di lavoro che nella loro vita privata;
- coordinare tutte le attività che influenzano la qualità e la soddisfazione del cliente in un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza, l'Energia, la Responsabilità Sociale, la prevenzione del fenomeno corruttivo e la sicurezza delle informazioni che sia organico ed aderente ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001, UNI EN ISO 50001, SA8000, UNI EN ISO 37001 e UNI EN ISO 27001.
- Mettere in atto ogni forma di protezione dei dati personali dei collaboratori, proteggere la riservatezza delle informazioni che i clienti consegnano, a qualunque titolo, ai nostri collaboratori e all'azienda
- Mettere in atto ogni forma di protezione che consenta di mantenere la continuità operativa legata ai sistemi informativi e di essere in grado di ripristinare le condizioni di sicurezza ed operatività nel più breve tempo possibile.
- definire, perseguire e riesaminare periodicamente gli obiettivi e i traguardi del Sistema di Gestione Integrato adottato, mettendo in atto appropriate metodologie di controllo e di monitoraggio delle proprie prestazioni in materia di qualità, ambiente, sicurezza, responsabilità sociale, anti corruzione, energia e sicurezza delle informazioni.
- riesaminare periodicamente tale politica per accertarne la continua rispondenza e adeguatezza a fronte delle evoluzioni societarie, normative e legislative e delle aspettative delle Parti interessate, nell'ottica del miglioramento continuo.

AUTELCOM S.p.A., a fronte di un'attenzione oggi sempre più diffusa verso tali esigenze ha introdotto e applicato nel corso di questi ultimi mesi, un sistema integrato secondo norme riconosciute a livello internazionale.

Nel perseguire tale politica la stessa utilizzerà tutte le risorse di cui dispone.

La decisione di quanto sopra è stata comunicata e pienamente condivisa e compresa da tutto il personale aziendale che si impegna a sostenerla ed attuarla e la stessa è disponibile alle parti interessate e al pubblico attraverso la consultazione del nostro sito web.

Pescara, li 01/03/2025

La Direzione

Nota per SA8000

Ente di certificazione
Rina Service S.p.A.
Via Tiburtina Valeria 97/49

Ente di accreditamento
SAI - Social Accountability International
15 West 44th Street

 AUTELCOM [®] GLOBAL SERVICE	POLITICA AZIENDALE	Rev. 11
--	---------------------------	---------

65128 Pescara (Pe)
sa8000@rina.org

6th Floor
New York, NY 10036 USA
fax +1-212-684-1414 info@sa-intl.org